

## УТВЕРЖДЕНО

Решением Собственника  
Частного общеобразовательного учреждения  
«Основная общеобразовательная школа  
Максимовой «Улыбка»  
Решение № 10 от «22» ноября 2018 года  
Собственник ЧОУ «Основная  
общеобразовательная школа  
Максимовой «Улыбка»

  
\_\_\_\_\_ М.Е.. Максимова

## УСТАВ ЧАСТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА МАКСИМОВОЙ «УЛЫБКА» (новая редакция)

г. Челябинск  
2018 г.



Настоящая редакция Устава разработана в целях приведения правового положения Учреждения в соответствии с требованиями законодательства в сфере образования. Настоящий Устав разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О некоммерческих организациях», другими законодательными актами Российской Федерации, решением Собственника и настоящим уставом, и определяет предмет, цели и задачи деятельности; виды реализуемых образовательных программ, структуру и компетенцию органов управления Учреждения

## РАЗДЕЛ I ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

1.1. Частное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа Максимовой «Улыбка» (далее именуемое Учреждение) - некоммерческая организация, осуществляющая на основании лицензии на образовательную деятельность.

1.2. Частное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа Максимовой «Улыбка» - образовательная организация, осуществляющая в качестве основной цели ее деятельности образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего образования.

1.3 Учреждение является частным общеобразовательным учреждением и не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

1.4 Полное наименование: Частное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа Максимовой «Улыбка»  
Сокращенное наименование: ЧОУ «ООШ «Улыбка».

Полное и сокращённое наименования являются равнозначными.

Организационно-правовая форма-учреждение.

Тип учреждения-частное.

Тип образовательной организации-общеобразовательная организация.

1.5 Юридический адрес и местонахождения Учреждения: г. Челябинск.

1.6 Первоначально Учредителем Учреждения является гражданка Российской Федерации: Максимова Ирина Анатольевна 20.02.1970г. рождения.

Юридический адрес и местонахождения Учреждения: г. Челябинск

В настоящее время Собственником является гражданка Российской Федерации: Максимова Маргарита Евгеньевна 15.09.1993г. рождения.

Юридический адрес и местонахождения Учреждения: г. Челябинск

1.7 Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, в праве иметь расчётный и иные счета в банковских учреждениях, круглую печать со своим наименованием, штамп, бланки, а так же реквизиты, утверждённые в установленном порядке; самостоятельно приобретает имущественные и не имущественные права, может быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском суде.



1.8. Учреждение имеет право на выдачу выпускникам документа государственного образца

1.9 Учреждение отвечает по своим обязательствам в пределах находящихся в её распоряжении денежных средств.

1.10 Учреждение осуществляет свою деятельность на принципах демократии, равноправия участников образовательного процесса, гуманизма и гласности, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, гражданственности, свободного развития личности, автономности и светского характера образования.

1.11 Учреждение руководствуется в своей деятельности федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными актами Челябинской области, администрации города Челябинска, распоряжениями Собственника и настоящим Уставом.

1.12 Учреждение осуществляет обучение и воспитание в интересах личности, общества, государства, обеспечивает охрану здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающегося в самообразовании и получении дополнительного образования.

1.13 В Учреждении создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений) не допускаются.

1.14 По инициативе обучающихся в Учреждении могут создаваться детские общественные объединения.

1.15 Обучение в Учреждении, с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися осуществляется в очной, очно-заочной или заочной форме, дистанционной форме, экстернат.

Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в Учреждении.

Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения. Формы получения образования и формы обучения определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами, образовательными стандартами, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

1.16 Учреждение самостоятельно в формировании своей структуры, может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся, в определении содержания образования.

Структурные подразделения учреждения, не являются юридическими лицами и действуют на основании Устава Учреждения и положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного директором Учреждения.



## РАЗДЕЛ II ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1 Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности определёнными законодательством Российской Федерации, Челябинской области и настоящим Уставом, путём выполнения работ, оказания услуг в сфере образования.

Предметом деятельности Учреждения является удовлетворение потребности личности в получении начального общего, основного общего образования, в интересах человека, семьи, общества и государства; обеспечение охраны и укрепление здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающихся в самообразовании и получении дополнительного образования; обеспечение интеллектуального, культурного, физического и нравственного развития.

2.2 Целями деятельности Учреждения является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам различных видов, уровней и направленностей в соответствии с пунктами 2.3, 2.4 настоящего Устава.

2.3 Основным видом деятельности Учреждения, является образовательная деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, в том числе по адаптированным образовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

2.4 Учреждение вправе осуществлять образовательную деятельность по следующим образовательным программам, реализация которых не является основной целью его деятельности:

- образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам-дополнительным общеразвивающим программам.

2.5 Учреждение вправе осуществлять образовательную деятельность за счёт средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2.6 Доход от оказания платных образовательных услуг используется Учреждением в соответствии со следующими целями: развитие Учреждение, повышение его конкурентоспособности, оплата труда работников Учреждения и обеспечение образовательного процесса.

2.7 Учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности, в том числе приносящий доход, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:

- образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам-дополнительным общеразвивающим программам;

- деятельность в области исполнительных искусств;

- предоставление услуг по уходу и присмотру за детьми в группах кратковременного дня;

- углублённое изучение отдельных учебных предметов;



- деятельность детских лагерей на время каникул;
- организация коррекционно-познавательной деятельности учащихся;
- организация экскурсионно-познавательной деятельности учащихся;
- творческая деятельность;
- подготовка к поступлению в Учреждение;

2.8 Порядок предоставления платных образовательных услуг определяется договорами, заключёнными между родителями (законными представителями) учащихся и Учреждением.

2.9 Учреждение создаёт необходимые условия для охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников. Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи обучающимся осуществляют органы здравоохранения. Учреждение предоставляет помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников.

2.10 Организация питания обучающихся и работников в Учреждении осуществляется самостоятельно Учреждением.

2.11 Правовой статус (права, обязанности и ответственность) вспомогательного (инженерно-технического, административно-хозяйственного, производственного, учебно-вспомогательного, медицинского персонала закреплён в соответствии со ст.52 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, в Правилах внутреннего распорядка, должностных инструкциях и в трудовых договорах с работниками.

2.12 Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе образовывать объединения (ассоциации и союзы) в целях развития и совершенствования образования.

### РАЗДЕЛ III ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1 Право на образовательную деятельность и льготы, предоставляемые законодательством Российской Федерации, возникают у Учреждения со дня выдачи ему лицензии.

3.2 Учреждение проходит государственную аккредитацию в порядке, установленном действующим законодательством.

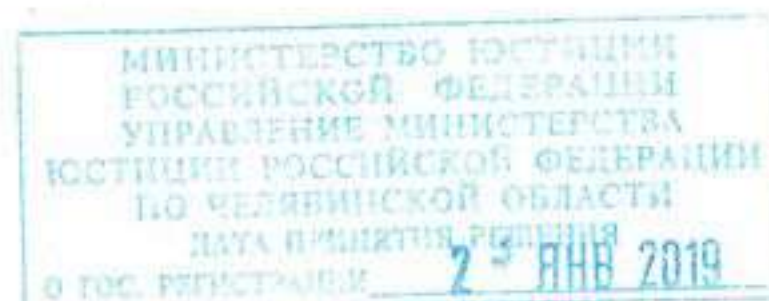
3.3 Учреждение может иметь филиалы и представительства, которые не являются юридическим лицом.

В соответствии с законодательством Российской Федерации они действуют на основании утвержденного директором Учреждения положения.

Руководители филиалов назначаются директором Учреждения и утверждаются Собственником, и действуют на основании доверенности.

3.4 Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе участвовать в создании образовательных объединений в форме ассоциаций или союзов. Указанные образовательные объединения создаются в целях развития и совершенствования образования и действуют в соответствии со своими уставами.

3.5 Образовательная деятельность в Учреждении осуществляется на государственном языке Российской Федерации.





3.5.1 Образование может быть получено на иностранном языке в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения.

3.5.2 Язык, языки образования определяются локальными нормативными актами Учреждения, осуществляющим образовательную деятельность по реализуемым им образовательным программам, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.6 Учреждение проходит государственную аккредитацию и лицензирование в установленном порядке. Право на образовательную деятельность и льготы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, возникают с момента выдачи Учреждению лицензии.

3.7 Учреждение обеспечивает открытость и доступность информации и копий документов в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

3.8 Учреждение в праве иметь собственные печатные и электронные издания.

#### РАЗДЕЛ IV КОМПЕТЕНЦИЯ, ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Учреждение обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с действующим законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.2. Учреждение свободно в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым им образовательным программам.

4.3. К компетенции Учреждения относятся:

- 1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;
- 2) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, обустройство помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- 3) предоставление Собственнику и общественности ежегодного отчета о выполнении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;
- 4) установление штатного расписания;
- 5) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;



- 6) разработка и утверждение образовательных программ Учреждения;
- 7) разработка и утверждение по согласованию с Собственником программы развития Учреждения;
- 8) прием обучающихся в Учреждение;
- 9) определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;
- 10) осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;
- 11) индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;
- 12) использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- 13) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- 14) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Учреждения;
- 15) создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;
- 16) приобретение или изготовление бланков документов об образовании;
- 17) установление требований к одежде обучающихся, если иное не установлено законодательством Челябинской области;
- 18) содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации;
- 19) организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;
- 20) обеспечение создания и ведения официального сайта Учреждения в сети «Интернет»;
- 21) создание и утверждение локальных нормативных актов по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие:
  - правила приема обучающихся;
  - режим занятий обучающихся;
  - формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;



- порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;
- порядок и формы проведения итоговой аттестации
- порядок выдачи документа об образовании;
- и другое

22) иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Учреждение вправе вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям создания деятельность, в том числе осуществлять организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием).

4.5. Учреждение обязано осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

1) обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

2) создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации;

3) соблюдать права и свободу обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Учреждения.

4.6. Учреждение несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников Учреждения. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Учреждение и его должностные лица несут ответственность в соответствии с требованиями действующего законодательства.



## РАЗДЕЛ V

### ВИДЫ РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

5.1. Учреждение осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнями общего образования:

начальное общее образование;

основное общее образование;

5.2. Образовательные программы начального общего, основного общего образования являются преемственными.

5.3. Учреждение может реализовывать дополнительные общеобразовательные программы, а также образовательную программу дошкольного образования при наличии соответствующих лицензий.

5.4. Учреждение осуществляет образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, разрабатывает образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

5.5. Общее образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в Учреждении по адаптированным основным общеобразовательным программам, создаются специальные условия для получения образования указанными обучающимися.

5.5.1. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных классах или группах.

## РАЗДЕЛ VI

### УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

6.1. Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

6.2 Высшим органом управления Учреждения является Собственник.

6.2.1 Исклyчительная компетенция Собственника:

-утверждать Устав Учреждения и вносить в него изменения и дополнения;

-контролирует соблюдение законодательства;

-закрепляет за учреждением имущество на праве оперативного управления, контролирует его сохранность и эффективность использования;

-определяет приоритетные направления деятельности Учреждения, принципы формирования и использования его имущества, а также принимает решение об участии в ассоциациях и других объединениях некоммерческих организаций;

-назначает и освобождает от должности директора;

-утверждает отчёты и бухгалтерский баланс, финансовый план и вносит изменения, смету расходов, отчёт о хозяйственной и финансовой деятельности Учреждения;

-принимает решение о реорганизации и ликвидации Учреждения;





- создаёт филиалы и открывает представительства Учреждения.
- образование органов некоммерческой организации и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение годового отчёта и бухгалтерской(финансовой)отчётности некоммерческой организации
- принятие решений о создании некоммерческой организацией других юридических лиц, об участии некоммерческой организации в других юридических лицах
- о назначении ликвидационной комиссии(ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора некоммерческой организации.

6.3. Единоличным исполнительным органом Учреждения является его директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждением:

1) К компетенции директора Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или Уставом к исключительным компетенциям Собственника.

2) Директор Учреждения осуществляет свою деятельность на основании Решения Собственника, утверждённое протоколом на 5 лет.

3) Директор Учреждения подотчетен в своей деятельности Собственнику. Директор Учреждения действует от имени Учреждения без доверенности, представляет его интересы во всех органах и организациях, совершает сделки от его имени,

-утверждает штатное расписание Учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности и т.д., издаёт регламентирующие деятельность Учреждения локальные нормативные акты, приказы обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения.

-утверждает все локальные(нормативно-правовые) акты Учреждения;

-обеспечивает открытие лицевых счетов в финансовых органах, обеспечение своевременной оплаты налогов и сборов, представление в установленном порядке статистических, бухгалтерских и иных отчётов;

-издаёт приказы в пределах своей компетенции;

-обеспечение соблюдения законности в деятельности Учреждения, контроль работы и обеспечение эффективного взаимодействия структурных подразделений Учреждения;

-материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;

-приём на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение трудовых обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;





- утверждение образовательных программ;
- утверждение по согласованию с Собственником программы развития Учреждения;
- утверждение документов, регламентирующих образовательный процесс.

5) Директор Учреждения несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью образовательной организации.

6.4. В Учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относится педагогический совет и общее собрание работников.

6.4.1. В целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста учителей и воспитателей в Учреждении действует Педагогический совет – коллегиальный орган, объединяющий всех педагогических работников Учреждения, включая совместителей.

1) Педагогический совет под председательством директора Учреждения:

- обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования: программ из соответствующих федеральному государственному стандарту общего образования, определяет список учебников из утвержденных федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе, а также учебных пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе.

- Рассматривает состояние итогов учебной работы Учреждения, результаты промежуточной и итоговой государственной аттестации, мер и мероприятий по подготовке и проведению, мер по устранению отчисления учащихся.

- Рассматривает состояние и итоги воспитательной работы, дисциплину обучающихся, заслушивает отчеты работы классных руководителей и других работников.

- Рассматривает состояние и итоги методической работы, включает в состав методического совета, совершенствование педагогически-информационных технологий, методов и средств обучения по реализуемым формам обучения.

- Определяет порядок формирования предметных методических объединений (МО), периодичности проведения их заседаний, полномочия заслушивать и обсуждать опыт работы в области авторских программ, учебников, учебных и методических пособий.

- Организует работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив по использованию и совершенствованию методик образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий.

- Принимает решение о форме проведения промежуточной аттестации обучающихся, определяет учебные предметы, по которым она проводится.



- Принимает решения о допуске обучающихся к итоговой аттестации, переводе обучающихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс, выпуске из Учреждения, а также по согласованию с родителями (законными представителями) о повторном обучении в том же классе, переводе в классы компенсирующего обучения или продолжении обучения в иных формах.

- Принимает решение об исключении обучающегося из Учреждения в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

- Может принимать решение об объявлении конкурса на замещение педагогических должностей и утверждать его условия.

2) Педагогический совет выбирает из своего состава секретаря, который ведет протоколы. Протоколы педагогических советов подписываются председателем и секретарем.

3) Педагогический совет Учреждения созывается директором по мере надобности, но не реже четырех раз в год. Внеочередные заседания Педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети его состава.

4) Решение Педагогического совета считается правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников и за решение проголосовало более половины присутствовавших. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета Учреждения. Процедура голосования определяется Педагогическим советом Учреждения. Решения Педагогического совета реализуются приказами директора Учреждения.

6.4.2. Совет родителей создается в целях содействия Учреждению в осуществлении воспитания и обучения обучающихся.

1) Совет родителей Учреждения избирается сроком на один год на общем собрании родителей простым большинством голосов. Из состава Совета родителей избирается председатель и секретарь. Количество членов Совета родителей определяется общим собранием родителей, но не менее одного представителя от каждого класса.

2) Задачами Совета родителей являются:

- всемерное укрепление связи между семьей и Учреждением в целях установления единства воспитательного влияния на детей педагогического коллектива и семьи;

- привлечение родителей к активному участию в жизни Учреждения и организации учебно-воспитательного процесса

6.5. Общее собрание – коллегиальный орган, объединяющий всех работников Учреждения, для которых Учреждение является основным местом работы.

6.5.1. Компетенция Общего собрания работников под председательством директора Учреждения:

- принятие правил внутреннего трудового распорядка, разработка и принятие Устава Школы, представление его на утверждение;

- создание рабочей группы по разработке изменений устава, в том числе изменений в виде новой редакции устава





- рассмотрение и принятие локальных актов Школы, принятие которых в соответствии с законодательством Российской Федерации отнесено к его компетенции;

- избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам Учреждения;

- утверждение коллективных требований к работодателю;

- избрание делегатов

- рассмотрение и выдвижение кандидатуры для награждения работников из числа членов коллектива Учреждения.

- процедура голосования определяется специальным решением Общего собрания. Общее собрание вправе принимать решения, если на нем присутствует более половины работников.

- решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало более половины работников, присутствующих на собрании. Процедура голосования определяется специальным решением Общего собрания.

- решения Общего собрания, принятые в пределах его компетенции и не противоречащие действующему законодательству и настоящему Уставу, являются рекомендательными для администрации Учреждения и всех работников Учреждения.

- на заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Собственника, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции;

- Общее собрание собирается директором Учреждения не реже одного раза в год

## РАЗДЕЛ VII ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

7.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления. Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Учреждением или о выделении средств на приобретение указанного имущества.

7.2. Учреждение не вправе без согласия Собственника имущества распоряжаться недвижимым имуществом и движимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенным за счет выделенных ему Собственника средств на приобретение этого имущества.





7.3. Учреждение использует закрепленное за ним имущество и имущество, приобретенное на средства, выделенные ему Собственником, исключительно для осуществления целей и видов деятельности, закрепленных в настоящем Уставе.

7.4. Учреждение отвечает по своим обязательствам в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## **РАЗДЕЛ VIII ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЕ В УСТАВ**

8.1. По решению Собственника в устав Учреждения могут быть внесены изменения и дополнения, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», «Об образовании в Российской Федерации» и другими федеральными законами.

8.2. Изменения и дополнения в Устав подлежат государственной регистрации в том же порядке, что и государственная регистрация Учреждения и вступает в силу с момента регистрации.

## **РАЗДЕЛ IX ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

9.1. Учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, преобразования, разделения и выделения.

9.4 Учреждение может быть преобразовано в фонд или автономную некоммерческую организацию.

9.5 Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента Государственной регистрацией, вновь возникшей Организации(организаций).

При реорганизации учреждения в форме присоединения к нему другой организации Учреждение считается реорганизованным, с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности, присоединенной организации.

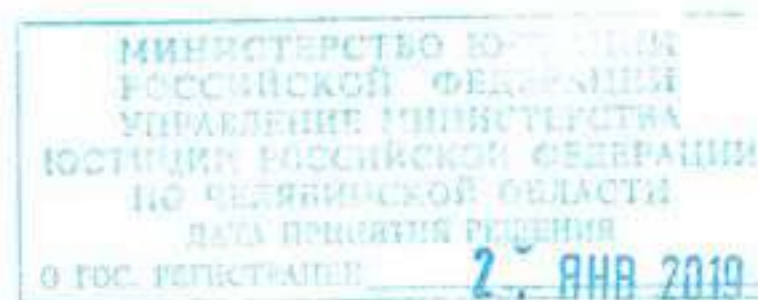
9.6 Государственная регистрация организации, создаваемой путем реорганизации осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

9.7 При преобразовании Учреждения к вновь возникшей организации переходят права и обязанности, реорганизованного Учреждения в соответствии с передаточным актом.

9.8 Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации учреждения осуществляются в порядке, установленном действующим законодательством.

9.9 Ликвидация учреждения может осуществляться:

-по решению Собственника.





-по решению суда, в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

9.10 Имущество находящееся на праве оперативного управления по расчётам с кредиторами, возвращается собственнику, а оставшиеся средства направляются на уставные цели.

9.11. Ликвидация учреждения производится ликвидационной комиссией (ликвидатором), назначенной Собственником, по решению суда и в иных случаях предусмотренных законодательством Российской Федерации.

9.12 Учреждение реорганизуется или ликвидируется в порядке установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей предусмотренных законодательством об образовании.

9.13 Настоящий Устав вступает в законную силу с момента регистрации.

